

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета
КГБУ ДО АКДЭЦ
Протокол № 4 от «26» 09 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора КГБУ ДО АКДЭЦ
Пр. № 56 от 26 09 2014 г.
И.Н. Марискин



ПОРЯДОК

выдачи документа об обучении и периоде обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи документа об обучении и периоде обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок выдачи и регистрации документа об обучении и периоде обучения в Учреждении.

1.3. Сертификат – документ, подтверждающий завершение этапа (года) обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

1.4. Свидетельство об обучении – документ, подтверждающий завершение обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

1.5. Формы сертификата и свидетельства об обучении утверждаются приказом директора Учреждения (Приложение №1, 2).

1.6. Порядок выдачи документа об обучении и периоде обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр» размещается на сайте Учреждения.

1.7. По вопросам, не урегулированным настоящим локальным актом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок оформления сертификата

2.1. Сертификат выдается обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки, по окончании каждого этапа (года) обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

3. Порядок оформления свидетельства об обучении

3.1. Свидетельство об обучении выдается при условии выполнения обучающимися учебного плана на основании решения педагогического совета и приказа директора Учреждения.

3.2. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается номер, который включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак "-" (тире), порядковый номер записи в Книге учета выданных свидетельств об обучении (например, 14-02).

3.3. Взамен утерянного (утраченного) сертификата или свидетельства об обучении выдается его дубликат. На дубликате документа в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется отпечаток штампа «ДУБЛИКАТ».

3.4. Присвоенный Учреждением в соответствии с настоящим Порядком номер свидетельства об обучении сохраняется при выдаче дубликата свидетельства об обучении.

4. Порядок учета свидетельств об обучении

4.1. Под учетом понимается регистрация свидетельства об обучении в Книге учета выданных свидетельств об обучении по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

4.2. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается номер, который включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак "-" (тире), порядковый номер записи в Книге учета выданных свидетельств об обучении (например, 14-02).

4.3. При регистрации свидетельства в Книгу учета выданных свидетельств об обучении вносятся следующие сведения:

- регистрационный номер свидетельства;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- название дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;
- дата и номер приказа об освоении дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

4.4. Книга учета выданных свидетельств об обучении находится у заведующего отделом учебно-воспитательной работы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вводится в действие с момента утверждения приказом директора КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр».

5.2. Срок действия настоящего Положения бессрочно

Образец сертификата

КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»

СЕРТИФИКАТ

В Ы Д А Н

Фамилия, имя обучающегося

Класс, образовательная организация

Муниципальное образование

закончившему (-й) в _____ учебном году ____ ступень
дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

Название программы

Директор центра

И.Н. Марискин

г. Барнаул

Дата выдачи

М.П.

Технические требования к сертификату

Сертификат имеет размер формата А5 (210*148 мм.), изготавливается на бумаге плотностью не менее 120 г/м². Заполнение сертификата производится ручным или машинным способом.

Образец свидетельства

КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

№ _____

В Ы Д А Н О

Фамилия, имя обучающегося

Класс, образовательная организация

Муниципальное образование

*об освоении полного курса обучения
по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе*

Название программы

в объеме _____ часов

Директор центра

И.Н. Марискин

г. Барнаул

Дата выдачи

М.П.

Технические требования к свидетельству об обучении

Свидетельство имеет размер формата А5 (210*148 мм.), изготавливается на бумаге плотностью не менее 120 г/м². Заполнение свидетельства производится ручным или машинным способом.

**Книга учета выданных свидетельств об обучении
КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»**

№ п/п	Регистра- ционный номер свиде- тельства об обучении	ФИО обучающегося	Наименование дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (программ)	Дата и номер приказа об освоении дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (программ)
1		2	3	4