

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
КГБУ ДО АКДЭЦ
Протокол от «15» 05 2015 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБУ ДО АКДЭЦ
Приказ от «05» 05 2015 г. № 23/1
И.И. Марискин



Положение о Совете КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»

1. Общие положения

1.1. Совет краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Алтайский краевой детский экологический центр» (далее – Совет) является коллегиальным представительным органом самоуправления учреждения.

1.2. Совет создается в целях обеспечения участия всех субъектов образовательного процесса КГБУ ДО АКДЭЦ в реализации государственной политики в области дополнительного образования, содействия в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в учреждении, в повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

1.3. Совет действует в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29 августа 2013г., Уставом КГБУ ДО АКДЭЦ, настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок создания, организации работы, принятия решений Совета.

1.5. Настоящее Положение размещается на сайте учреждения.

1.6. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;
- осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда, принятие мер по их улучшению;
- защита прав и законных интересов участников образовательного процесса;

- общественный контроль использования доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3. Компетенция Совета

3.1. Для осуществления и решения задач Совет, в соответствии с Уставом учреждения, выполняет следующие действия:

- участвует в выполнении решений Общего собрания;
- согласовывает режим работы учреждения;
- заслушивает направления расходования внебюджетных средств;
- заслушивает отчет отдельных работников;
- согласовывает список работников к различным видам поощрений;
- участвует в разработке локальных актов;
- согласовывает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом образовательного учреждения.

3.2. Обеспечивает участие представителей общественности при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

3.3. Совет вносит директору образовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения образовательного процесса, оборудования помещений, др. (в пределах выделяемых средств);
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- представления учреждения по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных органах и организациях.

4. Состав и формирование Совета

4.1. Совет формируется в составе 11 членов с использованием процедур выборов и назначения.

4.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся в количестве 3 человек избираются на Общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся всех объединений.

4.3. Члены Совета из числа педагогических работников в количестве 3 человек избираются на Общем собрании работников учреждения.

4.4. Члены Совета от обучающихся в количестве 2 человек избираются на Общем собрании обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет.

4.5. Срок полномочий Совета - один год. Ежегодная ротация Совета – не менее трети состава каждого представительства.

4.6. В состав Совета входит директор, представитель от учредителя (по согласованию), 2 человека от общественных и иных организаций.

4.7. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, по требованию директора, по заявлению членов Совета (не менее половины членов от списочного состава Совета).

4.8. По приглашению Совета в заседании могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета (открытое заседание Совета).

4.9. Члены Совета работают на общественных началах.

4.10. Совет может создать постоянные и временные комиссии.

4.11. Директор в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым утверждает этот список.

5. Организация работы Совета

5.1. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь. Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

5.2. Председатель Совета организует и планирует работу, созывает заседания Совета и председательствует в них, организует ведение протокола, подписывает решения, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета.

5.4. Деятельность Совета определяется настоящим Положением.

5.5. Вопросы работы Совета, не урегулированные Положением, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

5.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

5.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива учреждения. Директор имеет право приостанавливать решения Совета в случае его противоречия действующему законодательству РФ. На заседаниях Совета ведутся протоколы, которые подписываются председателем Совета и секретарем.

5.8. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

6. Права и ответственность членов Совета

6.1. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета с правом совещательного голоса;
- представлять учреждение в рамках компетенции Совета.

6.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета может быть выведен из него решением Общего

собрания в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- в связи с выбытием из образовательного учреждения или отчислением обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете, таких как – лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7. Порядок изменения Положения

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе заинтересованных сторон: сотрудников, администрации КГБУ ДО АКДЭЦ, родителей, Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, не противоречащие Уставу КГБУ ДО АКДЭЦ.